

V/v hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 6
năm học 2023-2024

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Tiểu học, Trung học cơ sở¹.

Căn cứ Công văn số 822/SGDĐT-QLCLGD-GDTX ngày 10/4/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2023-2024;

Căn cứ Quyết định số 2700/QĐ-UBND ngày 17/5/2023 của UBND thành phố về việc phê duyệt Kế hoạch tổ chức tuyển sinh mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2023-2024 trên địa bàn thành phố Quy Nhơn.

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn việc tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2023-2024 như sau:

1. Phương thức tuyển sinh, đối tượng tuyển sinh

- Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển.
- Đối tượng dự tuyển: Học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học.

2. Hồ sơ dự tuyển và điều kiện dự tuyển

a) Hồ sơ dự tuyển

Hồ sơ dự tuyển gồm có:

- Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 6 (theo mẫu của Sở GDĐT quy định);
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- Bản chính học bạ tiểu học có xác nhận đã hoàn thành chương trình tiểu học. Trường hợp người học bị mất học bạ thì Trường phòng GDĐT sẽ xem xét, giải quyết từng trường hợp cụ thể.

b) Điều kiện dự tuyển

- Có đủ hồ sơ hợp lệ;
- Tuổi của học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi (sinh năm 2012);

Những trường hợp đặc biệt:

+ Những học sinh được học vượt lớp hoặc học sinh được vào học tiểu học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định ở tiểu học thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm hoàn thành chương trình Tiểu học;

+ Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào lớp 6 ở tuổi cao hơn ba tuổi so với tuổi quy định.

3. Cách tổ chức tuyển sinh

a) Hội đồng tuyển sinh

- Mỗi trường THCS, TH&THCS thuộc Ngành GDĐT thành phố Quy Nhơn thành lập 01 Hội đồng tuyển sinh do Trường phòng GDĐT ra quyết định thành lập.

¹ Bao gồm trường TH&THCS.

- Thành phần của Hội đồng tuyển sinh gồm: Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng, Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng, thư ký và một số ủy viên.

Hội đồng tuyển sinh nhập theo mẫu Quyết định như năm học trước về liên kết “Các báo cáo chuyên môn năm học 2022-2023” mục “Quyết định Hội đồng tuyển sinh vào 6” đến ngày 30/5/2023 để Phòng GDĐT ra quyết định.

- Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng tuyển sinh:

- + Lập kế hoạch tuyển sinh (Kế hoạch tuyển sinh được Chủ tịch Hội đồng trường phê duyệt);
- + Thông báo tuyển sinh và tổ chức thu nhận hồ sơ dự tuyển;
- + Kiểm tra hồ sơ dự tuyển của người học;
- + Xét tuyển và lập biên bản xét tuyển, danh sách người học được tuyển.

(Biên bản xét tuyển phải có đủ họ tên, chữ ký của các thành viên Hội đồng. Danh sách học sinh được tuyển phải có họ tên, chữ ký của Chủ tịch Hội đồng)

- + Kết quả tuyển sinh được Phòng GDĐT kiểm tra, duyệt chính thức;
- + Báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng GDĐT;
- + Được sử dụng con dấu của nhà trường vào các văn bản của Hội đồng;
- + Tất cả học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học trên địa bàn tuyển sinh, đủ điều kiện dự tuyển đều được phép vào học lớp 6; Nhà trường có nhiệm vụ phối hợp với công an địa phương để xác minh nơi cư trú cho học sinh dự tuyển vào trường.

Lưu ý:

+ Trường THCS thuộc xã, phường nào thì tuyển vào lớp 6 số học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học của các trường thuộc xã, phường đó. Việc tuyển học sinh trái tuyển chỉ được tiến hành khi còn chỉ tiêu và được UBND thành phố cho phép.

+ Học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học ở ngoài tỉnh muốn vào học lớp 6 tại tỉnh Bình Định phải làm các thủ tục chuyển trường sau khi đã tham gia xét tuyển vào một trường THCS của tỉnh đó.

b) Tổ chức tuyển sinh

- Trường tiểu học chuẩn bị chuyển giao hồ sơ, học bạ và danh sách học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học năm học 2022-2023 cho trường THCS trên địa bàn. Trước ngày 19/6/2023, Hiệu trưởng trường Tiểu học và THCS trên địa bàn phối hợp hoàn thành chuyển giao hồ sơ phục vụ công tác tuyển sinh.

- Trường THCS phát hành và thu nhận hồ sơ của học sinh dự tuyển vào lớp 6. Hội đồng tuyển sinh tiến hành xét và lập danh sách học sinh được tuyển, xếp theo thứ tự A, B, C ... (lập thành 02 bản). Lập biên bản xét tuyển.

- Trường THCS phối hợp với cơ quan công an địa phương để rà soát, cung cấp thông tin học sinh tuyển sinh trên hệ thống CSDL quốc gia về dân cư theo từng địa bàn xã, phường để phục vụ công tác tuyển sinh.

- Trường THCS triển khai thực hiện công tác tuyển sinh trực tuyến theo Kế hoạch số 61/KH-UBND ngày 31/3/2023 của UBND thành phố về Chuyển đổi số năm 2023, định hướng đến năm 2025. Địa chỉ trang web thực hiện tuyển sinh trực tuyến cho CMHS: <https://binhdinh.tsdc.edu.vn> (có hướng dẫn thao tác thực hiện gửi kèm); Trang web điều hành phục vụ tuyển sinh của nhà trường: <https://nentanggiaoduc.edu.vn> (có hướng dẫn thao tác thực hiện gửi kèm).

Hồ sơ tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2023-2024 khi trình Phòng GDĐT Quy Nhơn xét duyệt gồm có:

- + Học bạ tiểu học, giấy khai sinh; phiếu đăng ký.
- + Danh sách học sinh trúng tuyển vào lớp 6 (lập 02 bản) theo mẫu gửi kèm;
- + Biên bản xét tuyển học sinh vào lớp 6 của Hội đồng;
- + Báo cáo tình hình công tác tuyển sinh tại đơn vị;
- + Danh sách học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học năm học 2022-2023;

4. Thời gian thực hiện

- Phát hành và thu nhận hồ sơ dự tuyển tại các trường từ 19/6/2023 đến 28/7/2023.
- Hội đồng tuyển sinh các trường hoàn thành công tác xét tuyển trước 01/8/2023.
- Phòng GDĐT hoàn thành việc xét duyệt trước ngày 09/8/2023.
- Công bố kết quả xét tuyển trước ngày 11/8/2023.

5. Thời gian duyệt kết quả tuyển sinh của Phòng GDĐT

01/8/2023	Sáng	THCS Phước Mỹ, THCS Bùi Thị Xuân, THCS Nhơn Hội.
	Chiều	THCS Trần Quang Diệu, THCS Nhơn Phú, THCS Nhơn Lý.
02/8/2023	Sáng	THCS Nhơn Bình, TH&THCS Nhơn Châu, TH&THCS Nhơn Hải.
	Chiều	THCS Đống Đa, THCS Tây Sơn.
03/8/2023	Sáng	THCS Trần Hưng Đạo, THCS Lê Lợi, THCS Lương Thế Vinh.
	Chiều	THCS Hải Cảng, THCS Lê Hồng Phong.
	Sáng	THCS Ngô Mỹ, THCS Ngô Văn Sở, THCS Ghềnh Ráng.
04/8/2023	Chiều	THCS Quang Trung, THCS Nguyễn Huệ.

***Thời gian cụ thể:** Buổi sáng: Từ 8 giờ 00'; Buổi chiều: Từ 14 giờ 00'.

Để công tác tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2023-2024 đạt kết quả tốt, các trường tiểu học, THCS và TH&THCS cần tham mưu với địa phương thông báo rộng rãi đến tổ dân phố, khu vực để các bậc phụ huynh và học sinh biết.

Phòng GDĐT yêu cầu Hiệu các trường triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc cần báo cáo về Phòng GDĐT (qua ông Phan Lý Khoa) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GDĐT (báo cáo);
- UBND TP (báo cáo);
- TP và các PTP (báo cáo);
- UBND các phường/xã (để ph/h);
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Lê Minh Tiến